



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## Istituto Comprensivo Baricco

Corso Peschiera 380, 10139 Torino Telefono: 01101168300  
Codice meccanografico: TOIC8CD00E Codice Fiscale: 97856420019  
Mail: toic8cd00e@istruzione.it PEC: toic8cd00e@pec.istruzione.it

[www.scuolarbaricco.edu.it](http://www.scuolarbaricco.edu.it)

**All'ALBO  
AL SITO WEB**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**CODICE CUP: J13D21002360007**

Sottoazione	NUOVO Codice identificativo Progetto POC	Titolo progetto	Importo autorizzato progetto
10.2.2A	<b>10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-59</b>	Competenze chiave e dimensione relazionale	€ 96.558,00

per la realizzazione di 4 moduli di 30 ore ciascuno, come da calendario predisposto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 15 febbraio 2021 di approvazione del Programma annuale 2021;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Collegio in data 25 ottobre 2021 e dal Consiglio di Istituto in data 03 novembre 2021;

<b>VISTO</b>	il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTE</b>	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
<b>VISTO</b>	l’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19: <i>Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, con adesione all’Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo”, Sotto azione 10.2.2A – “Competenze di base”;</i>
<b>VISTA</b>	l’autorizzazione all’attuazione del progetto in oggetto Prot. N. AOODGEFID/19109 del 1 luglio 2021 relativo alla regione Piemonte;
<b>VISTA</b>	la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/19228 del 2 luglio 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica negli anni 2020/2021 e 2021/2022;
<b>VISTO</b>	il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 6289/U del 13 luglio 2021) relativo al progetto in oggetto;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 46 del 30 giugno 2021 del Collegio dei docenti relativa ai criteri di massima per la selezione del personale per la realizzazione dei moduli per i Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 ( <i>Apprendimento e socialità</i> );
<b>VISTA</b>	la delibera n. 30 del 28 giugno 2021 del Consiglio di istituto dell’I.C. Baricco relativa ai criteri di massima per la selezione degli esperti e dei tutor per la realizzazione dei moduli per i Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 ( <i>Apprendimento e socialità</i> );
<b>VISTA</b>	la determina dirigenziale n. 90 del 29 dicembre 2021;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;***

## **COMUNICA**

### **Art. 1 Avviso di selezione**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno docente.

- a) n° 4 Tutor da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è di n° 120 ore (n. 30 ore per ogni modulo per 4 moduli per ogni figura professionale di Tutor) da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell’I.C. Baricco, correlata ad aspetti didattici e funzionali all’organizzazione

### **Art. 3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è pari a € 30,00 L.S. per i Tutor (omnicomprensivi di ogni onere contribuito).

Tale cifra verrà corrisposta a fronte dell’attività svolta dal Tutor oltre l’orario di servizio e a fronte delle ore effettivamente svolte e certificate.

Il pagamento avverrà al termine delle attività previo accreditamento dei relativi fondi comunitari. In caso di sospensione del modulo per numero insufficiente di studenti partecipanti, il compenso sarà riferito solo alle ore già effettuate.

### **Art. 4 Compiti e criteri selezione**

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell’azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All’interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che

- dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
  - segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
  - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Inoltre

- a) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- b) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
  - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
  - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
  - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
  - 4) *provvede alla gestione della classe:*
    - *documentazione ritiri*
    - *registrazione assenze*
    - *attuazione verifiche*
    - *emissione attestati*
  - 5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
  - 6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

**È ammesso alla selezione il Personale docente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato in subordine in caso di insufficienza di numero di candidature di docenti a tempo indeterminato in servizio presso I.C. Baricco a.s. 2021/2022.**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) requisiti professionali per l'accesso alla funzione di tutor: sono ammesse le candidature dei docenti a tempo indeterminato in possesso del titolo di accesso per l'insegnamento della scuola Primaria e Secondaria primo grado per i rispettivi ordini di scuola. In caso di mancanza/insufficienza delle candidature saranno prese in considerazione le candidature dei docenti a tempo determinato in servizio presso I.C. Baricco a.s. 2021/2022.
- 2) In caso di mancanza di competenze interne si procederà a selezionare esperti e tutor esterni in possesso di titoli specifici connessi ai moduli proposti.

**Costituiscono requisito di ammissione:**

- **Modulo (In)canto: titolo specifico per insegnare coro (Conservatorio o affini).**
- **Modulo In Scena: titolo per insegnare recitazione (DAMS o affini).**
- **Modulo Ciack, si gira: titolo per insegnare a realizzare un video (DAMS o affini)**
- **Modulo Sperimento e Programma: titolo di studio per insegnare nella scuola primaria o Secondaria I Grado nell'area di competenza (scientifica)**

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e formata dal DSGA, da un docente interno e da un verbalizzatore, mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla sottostante tabella.

Titoli Culturali coerenti con il modulo	PUNTI
<b>Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (vale un solo titolo superiore)</b> Fino a 89: 1 punto Da 90 a 99: 2 punti Da 100 a 110: 3 punti Lode: 4 punti	Max. 7 punti
<b>Diploma (vale un solo titolo superiore)</b> Fino a 48/60: 1 punto 49-54/60: 2 punti 55/60: 3 punti Lode: 4 punti	Max. 7 punti
Master: 2 punti per master coerenti con incarico	Max. 4 punti
Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione (almeno 10 ore) inerenti il profilo per cui si candida: 1 punto per corso	Max. 3 punti
Certificazioni informatiche (ECDL-IC3 o simili): 1 punto per certificazione	Max. 2 punti
Esperienze	PUNTI
Anzianità di servizio nella scuola di titolarità sede del PON: 1 punto per anno	Max. 10 punti
Esperienze in pregressi Progetti PON in qualità di Esperti/Tutor: 1 punto per esperienza	Max. 6 punti
Esperienze di docenza in progetti e moduli formativi del settore (minimo 15 ore): 1 punto per esperienza	Max. 3 punti
Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola negli ultimi dieci anni (Staff-FS- coordinatori e di dipartimento- Animatore digitale- Referente Commissioni- Referente INVALSI-RAV-Commissione PTOF): 1 punto per anno per ogni esperienza	Max. 20 punti
Totale	Max. 60 punti

**Si precisa che dal Curriculum dovranno evincersi chiaramente i titoli e le esperienze oggetto di valutazione previste dalla tabella per la comparazione.**

Per ogni figura professionale richiesta, in presenza di candidature a parità di punteggio, prevale la candidatura del docente con maggiore anzianità di servizio. in caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione pubblica.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà a tutti gli adempimenti previsti per l'approvazione della graduatoria di merito che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

I Tutor possono presentare la propria candidatura per i seguenti moduli

MODULO	TITOLO	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE PROFESSIONALI RICHIESTE AD ESPERTO INTERNO/ESTERNO E TUTOR INTERNO/ESTERNO
Competenza digitale	Sperimento e programma	Il pensiero computazionale, il <i>coding plugged/unplugged</i> e la robotica costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum del primo ciclo. Il pensiero computazionale trova la sua applicazione in tutti i contesti di apprendimento. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento e applicazione dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.	<b>Interno</b> Docente a tempo indeterminato (seconda call anche determinato), in possesso di diploma/laurea/titolo per insegnare nella Primaria e Secondaria di primo grado nell'area di competenza. Costituisce titolo preferenziale insegnare nell'area per cui ci si candida. Esperienza pregressa in attività PON in qualità di Esperto, Tutor, progettista.... Competenze informatiche. Incarichi ricoperti all'interno della scuola.  Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione, master inerenti il profilo della candidatura
Competenze in materia di consapevolezza ed	(In)canto	Il coro è una realtà ormai consolidata in molte scuole italiane che favorisce importanti esperienze di scambio, arricchimento e stimolo delle potenzialità dei partecipanti. La musica e il canto costituiscono un linguaggio	<b>Interno</b> Docente a tempo indeterminato (seconda call anche determinato), in possesso di titolo specifico per insegnare coro (Conservatorio o affini).

espressione culturale		<p>universale che consente di abbattere barriere linguistiche e culturali.</p> <p>Il laboratorio corale ha lo scopo di lavorare sulla voce, lo studio dell'intonazione, delle note e del ritmo. Il tutto in sicurezza anticovid.</p>	<p>Esperienza pregressa in attività PON in qualità di Esperto, Tutor, progettista....</p> <p>Competenze informatiche.</p> <p>Incarichi ricoperti all'interno della scuola.</p> <p>Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione, master inerenti il profilo della candidatura.</p>
	In scena	<p>Le attività di laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale, scambio di idee, apprendimento e integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza, attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle varie discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, unita a momenti di scrittura o riscrittura e di studio dei testi da recitare.</p>	<p><b>Interno</b></p> <p>Docente a tempo indeterminato (seconda call anche determinato), in possesso di titolo per insegnare recitazione (DAMS o affini).</p> <p>Esperienza pregressa in attività PON in qualità di Esperto, Tutor, progettista....</p> <p>Competenze informatiche.</p> <p>Incarichi ricoperti all'interno della scuola.</p> <p>Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione, master inerenti il profilo della candidatura.</p>
	Ciack, si gira	<p>I video sono diventati strumento diffuso di comunicazione social. Tuttavia è necessario che gli studenti padroneggino correttamente questo mezzo di comunicazione trasversale, ne comprendano le dinamiche, il potenziale e i rischi connessi.</p> <p>Attraverso la scelta di cortometraggi d'autore, gli studenti scopriranno gli aspetti narrativi tipici di questo linguaggio e strumento. Verranno date le informazioni di base su come viene realizzato un cortometraggio e sulle tecniche principali che serviranno per la messa a fuoco dei meccanismi narrativi principali. La sperimentazione diretta della creazione avverrà attraverso il racconto orale, scritto, disegnato finalizzato alla realizzazione di un cortometraggio. Ciascun alunno darà il proprio contributo secondo le proprie abilità in un'ottica non di competitività bensì di collaborazione, crescita, spontaneità e inclusione.</p> <p>Storytelling, film-making, editing e pitching saranno i passaggi attraverso i quali si realizzerà il cortometraggio.</p>	<p><b>Interno</b></p> <p>Docente a tempo indeterminato (seconda call anche determinato), in possesso di titolo per insegnare a realizzare un video (DAMS o affini).</p> <p>Esperienza pregressa in attività PON in qualità di Esperto, Tutor, progettista....</p> <p>Competenze informatiche.</p> <p>Incarichi ricoperti all'interno della scuola.</p> <p>Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione, master inerenti il profilo della candidatura.</p>

#### Art. 5 Presentazione istanza di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1, corredata dall'Allegato 2 (Scheda da compilare a cura del candidato) e dal curriculum vitae in formato europeo, avente per oggetto la seguente dicitura: "Candidatura TUTOR Progetto PON – Apprendimento e Socialità" dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [TOIC8CD00E@istruzione.it](mailto:TOIC8CD00E@istruzione.it) entro le ore entro le ore 20.00 del 05 gennaio 2022. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato 2.

L'istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazione false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20/02/2001.

#### Art. 6 Affidamento incarico

L'incarico verrà assegnato in base alla graduatoria di merito.

#### **Art. 7 Pubblicazione graduatoria – Reclami**

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito dell'istituto [www.scuolabaricco.edu.it](http://www.scuolabaricco.edu.it), con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria provvisoria formulata dalla Commissione sarà pubblicata all'albo d'istituto il giorno 10 gennaio 2022.

Eventuali reclami dovranno essere presentati entro 5 giorni esclusivamente all' indirizzo di posta elettronica dell'istituto: [TOIC8CD00E@istruzione.it](mailto:TOIC8CD00E@istruzione.it)

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo d'Istituto il giorno 17 gennaio 2022.

La partecipazione alla selezione non vincola l'istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'assegnazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa. Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico al candidato che segue in graduatoria. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

#### **Art. 8 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso o titoli non verificati o non rispondenti al vero

#### **Art. 9 Trattamento dei dati personali – Informativa**

L'incarico dovrà essere svolto in ottemperanza a quanto prevede il Regolamento Europeo per il trattamento dei dati personali 679/2016.

L'Istituzione Scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016. I candidati e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, avv. Francesca Gabriele.

#### **Art. 10 Foro competente**

Foro competente, ai sensi e per gli effetti del Regio Decreto 30 ottobre 1933, n. 1611, è quello di Torino.

#### **Art. 11 Rinvio *ex lege***

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al codice civile e alla normativa vigente in materia di contratti di prestazione d'opera.

#### **Art. 12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Professoressa Maria Antonietta Roma.

#### **Art. 13 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.scuolabaricco.edu.it](http://www.scuolabaricco.edu.it).

#### **Art. 14 Disposizioni finali**

Per qualsiasi eventuale necessità di chiarimenti in merito alla presente procedura di selezione gli interessati dovranno inoltrare la richiesta esclusivamente all' indirizzo di posta elettronica: [TOIC8CD00E@istruzione.it](mailto:TOIC8CD00E@istruzione.it).