



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## Istituto Comprensivo Baricco

Corso Peschiera 380, 10139 Torino Telefono: 011 779 0915  
Codice meccanografico: TOIC8CD00E Codice Fiscale: 97856420019  
Mail: TOIC8CD00E@ISTRUZIONE.IT PEC: TOIC8CD00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Torino, 26 agosto 2021

AGLI ATTI DELLA SCUOLA  
ALL' ALBO/SITO WEB DELL' ISTITUTO

### Determina dirigenziale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CODICE CUP: J13D21002360007**

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-199	Competenze chiave e dimensione relazionale	€ 96.558,00

### Determina n. 53

**Progetto:** Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021

**Descrizione provvedimento:** Avviso di selezione personale ATA interno per la realizzazione del progetto

**Responsabile unico del procedimento:** Dirigente Scolastico

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155), pubblicato nella G.U. n. 267 del 16/11/2018 ed è entrato in vigore il 17/11/2018 per la sezione riguardante l'attività negoziale;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti del 21/01/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2020-2023;
- VISTA** la delibera n. 2 del 22/01/2021 del Consiglio d'Istituto, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2020-2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15 febbraio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, con adesione all'Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo", Sotto azione 10.2.2A – "Competenze di base";
- VISTA** l'autorizzazione all'attuazione del progetto in oggetto Prot. N. AOODGEFID/19109 del 1 luglio 2021 relativo alla regione Piemonte;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/19228 del 2 luglio 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica negli anni 2020/2021 e 2021/2022;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 6289/U del 13 luglio 2021) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 46 del 30 giugno 2021 del Collegio dei docenti relativa ai criteri di massima per la selezione del personale ATA per la realizzazione dei moduli per i Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA** la delibera n. 30 del 28 giugno 2021 del Consiglio di istituto dell'I.C. Baricco relativa ai criteri di massima per la selezione del personale ATA per la realizzazione dei moduli per i Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);
- VISTO** che per la realizzazione di tale intervento è necessario reperire personale ATA interno al quale affidare l'incarico;

#### **DETERMINA**

di indire una procedura di selezione per comparazione di titoli, servizi ed esperienze professionali mediante avviso pubblico sul sito istituzionale dell'I.C. Baricco per il reclutamento di numero 1 assistente amministrativo e n. 8 collaboratori scolastici per la realizzazione del suddetto Progetto da svolgersi nell'anno scolastico 2021/2022, per un massimo di ore previste rispettivamente di 285 e 304.

#### **Art. 1 Oggetto dell'incarico-Descrizione degli interventi**

La presente lettera, e contemporaneamente Avviso Pubblico, è volta a selezionare personale ATA al quale affidare un incarico per la realizzazione delle attività progettate, con invito a presentare la propria candidatura secondo le modalità di seguito descritte.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 11.00 del 2 settembre 2021 esclusivamente *brevis manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. Gli assistenti amministrativi dovranno presentare anche il curriculum vitae in formato europeo oltre al modello A.

## **Art. 2 Durata dell'incarico**

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a partire dalla data di incarico/inizio moduli e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

## **Art. 3 Trattamento economico**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

## **Art. 4 Modalità e termine di presentazione delle domande**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A unitamente alla copia del documento d'identità entro le ore 11.00 del 2 settembre 2021 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. Gli assistenti amministrativi dovranno presentare anche il curriculum vitae in formato europeo oltre al modello A.

## **Art. 5 Criteri di selezione**

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e formata dal DSGA, da un docente interno e da un verbalizzatore, mediante la comparazione delle istanze pervenute. L'assegnazione degli incarichi verrà effettuata in base all'ordine della graduatoria di merito.

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata il giorno 02 settembre 2021; la Commissione procederà quindi immediatamente all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae, ove richiesto, non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae, ove richiesto, non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso o titoli non verificati o non rispondenti al vero

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito dell'istituto [www.scuolabaricco.edu.it](http://www.scuolabaricco.edu.it), con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La partecipazione alla selezione non vincola l'istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'assegnazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa. Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico al candidato che segue in graduatoria.

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

## **Art. 6 Trattamento dei dati personali – Informativa**

L'incarico dovrà essere svolto in ottemperanza a quanto prevede il Regolamento Europeo per il trattamento dei dati personali 679/2016.

L'Istituzione Scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016. I candidati e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, signora Francesca Gabriele.

## **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Professoressa Maria Antonietta Roma.

## **Art. 8 Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line e sul sito web dell'I.C. Baricco, nell'area Amministrazione Trasparente - sezione Bandi di Gara e Contratti.

**Art. 9 Documentazione da allegare**

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Copia del documento d'identità
- Curriculum vitae (solo per gli assistenti amministrativi)